

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 4 ФЕВРАЛЯ 2013 ГОДА N 25 "ОБ  
ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ ИМЕНИ А.И. КУРНАКОВА "СЛАВЛЮ  
РОДИНУ СВОЮ!"**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 18 августа 2014 года N 239**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 4 ФЕВРАЛЯ 2013 ГОДА N 25 "ОБ  
ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ ИМЕНИ А.И. КУРНАКОВА "СЛАВЛЮ  
РОДИНУ СВОЮ!"**

Правительство Орловской области

постановляет:

1. Внести изменение в постановление Правительства Орловской области от 4 февраля 2013 года N 25 "Об областном конкурсе имени А.И. Курнакова "Славлю Родину свою!", изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Орловской области, руководителя блока социального развития О.Н. Ревякина.

Временно исполняющий обязанности  
Председателя Правительства  
Орловской области  
В.В.ПОТОМСКИЙ

Приложение  
к постановлению  
Правительства Орловской области  
от 18 августа 2014 года N 239

Приложение  
к постановлению  
Правительства Орловской области  
от 4 февраля 2013 года N 25

# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ ИМЕНИ А.И. КУРНАКОВА "СЛАВЛЮ РОДИНУ СВОЮ!"

## 1. Общие положения

1.1. Областной конкурс имени А.И. Курнакова "Славлю Родину свою!" (далее - Конкурс) учреждается Правительством Орловской области и проводится ежегодно в целях раскрытия творческих способностей одаренных детей и талантливой молодежи.

1.2. Основными задачами Конкурса являются:

1) совершенствование работы по художественно-эстетическому воспитанию детей и молодежи;

2) выявление перспективных талантливых и художественно-одаренных детей и молодежи из числа проживающих на территории Орловской области, достигших наиболее высокого художественного мастерства;

3) стимулирование творческой активности художественно-одаренных детей и молодежи, совершенствование их творческого мастерства;

4) повышение социальной значимости учреждений культуры и организаций дополнительного образования.

1.3. Конкурс организуется Управлением культуры и архивного дела Орловской области (далее - Управление) совместно с бюджетным учреждением культуры Орловской области "Областной выставочный центр" (далее - Областной выставочный центр).

1.4. Для проведения Конкурса Управление создает организационный комитет.

Для проведения конкурсного отбора Управление создает жюри.

Составы организационного комитета и жюри утверждаются приказом Управления.

1.5. Принимать участие в Конкурсе имеют право:

1) обучающиеся образовательных организаций, расположенных на территории Орловской области и реализующих следующие образовательные программы в области искусств:

- а) дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие программы;
- б) образовательные программы среднего профессионального образования, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования;
- в) образовательные программы среднего профессионального образования;
- г) образовательные программы высшего образования (за исключением программ ассистентуры-стажировки и аспирантуры);

2) участники любительских творческих объединений (студий, секций, кружков, клубов), действующих на базе образовательных организаций, учреждений культуры, общественных организаций и объединений, расположенных на территории Орловской области.

1.6. Объявление о проведении Конкурса ежегодно не позднее 1 февраля размещается в государственной специализированной информационной системе "Портал Орловской области - публичный информационный центр" в сети Интернет (далее - Портал Орловской области). В объявлении о проведении Конкурса указываются сведения, перечисленные в пункте 4 [статьи 1057 Гражданского кодекса Российской Федерации](#).

1.7. Торжественное подведение итогов Конкурса и награждение участников Конкурса проводятся в Областном выставочном центре накануне Дня Победы.

1.8. Информация об итогах Конкурса размещается на Портале Орловской области в течение 15 календарных дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 3.10 настоящего Положения.

## **2. Условия и порядок проведения Конкурса**

2.1. Конкурс проводится по трем номинациям:

- 1) художественно-графическая;
- 2) художественная фотография;
- 3) декоративно-прикладное искусство и скульптура.

2.2. На Конкурс представляются работы по следующим видам изобразительного искусства:

- 1) живопись;

- |    |                        |             |
|----|------------------------|-------------|
| 2) |                        | графика;    |
| 3) |                        | скульптура; |
| 4) | художественная         | фотография; |
| 5) | декоративно-прикладное | искусство.  |

Тематика, техника, стиль, жанр выполнения работ, представляемых на Конкурс, не регламентируются и являются свободными.

2.3. Возрастные группы участников Конкурса:

- |    |                  |   |    |   |         |
|----|------------------|---|----|---|---------|
| 1) | первая группа    | - | 4  | - | 7 лет;  |
| 2) | вторая группа    | - | 8  | - | 11 лет; |
| 3) | третья группа    | - | 12 | - | 14 лет; |
| 4) | четвертая группа | - | 15 | - | 16 лет; |
| 5) | пятая группа     | - | 17 | - | 21 год. |

Возраст участников Конкурса для отнесения к конкретной возрастной группе определяется на 15 марта текущего года.

2.4. Заявки и работы направляются образовательными организациями и любительскими творческими объединениями, указанными в пункте 1.5 настоящего Положения (далее - организации и объединения), до 15 марта в организационный комитет по адресу: г. Орел, ул. Салтыкова-Щедрина, д. 33.

2.5. Заявки составляются на каждого участника Конкурса отдельно, заверяются подписью руководителя организации (объединения).

2.6. В заявке указываются:

- 1) наименование представляющей образовательной организации с указанием на реализуемую образовательную программу в соответствии с подпунктом 1 пункта 1.5 настоящего Положения либо любительского творческого объединения (студии, секции, кружка, клуба), действующего на базе образовательных организаций, учреждений культуры, общественных организаций и объединений, в соответствии с подпунктом 2 пункта 1.5 настоящего Положения;
- 2) фамилия, имя, отчество (если есть), дата рождения, адрес и контактный

- телефон участника Конкурса;
- 3) фамилия, имя, отчество (если есть) педагога участника Конкурса;
- 4) возрастная группа участника Конкурса в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения;
- 5) номинация Конкурса;
- 6) название работы (для иллюстраций - название и автор иллюстрируемого литературного произведения), техника.

2.7. На Конкурс представляются работы за предыдущий и текущий годы, не участвовавшие в других конкурсах.

2.8. Каждая работа, иллюстрирующая литературное произведение или реконструирующая историческое событие, должна сопровождаться краткой (не более 1 страницы формата А4) пояснительной запиской с указанием основной темы, идеи работы, литературного произведения или описанием исторического события.

2.9. Работы, представленные в таких видах изобразительного искусства, как живопись и графика, должны быть оформлены в рамы и паспарту и подготовлены к повеске.

2.10. Представленные заявки и работы в день их поступления в организационный комитет регистрируются в журнале регистрации.

2.11. Организационный комитет проверяет заявки и работы в течение 10 календарных дней со дня их регистрации и принимает решение о допуске к участию в Конкурсе или об отказе в допуске к участию в Конкурсе участников Конкурса.

2.12. Участники допускаются к участию в Конкурсе при отсутствии оснований, указанных в пункте 2.14 настоящего Положения.

2.13. О допуске к участию в Конкурсе или об отказе в допуске к участию в Конкурсе (с указанием причины отказа) организационный комитет письменно уведомляет организации и объединения не позднее 15 календарных дней со дня регистрации заявки.

2.14. В допуске к участию в Конкурсе отказывается в случае:

- 1) несоответствия участника Конкурса условиям, указанным в пунктах 1.5 и 2.3 настоящего Положения;

2) несоответствия представленных работ видам изобразительного искусства, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения;

3) нарушения срока представления заявок и работ, установленного пунктом 2.4 настоящего Положения;

4) несоответствия заявок и работ требованиям, указанным в пунктах 2.5 - 2.9 настоящего Положения.

2.15. Конкурс в отдельной номинации признается организационным комитетом несостоявшимся в случае:

1) если в данной номинации подано менее 2 заявок;

2) если к участию в Конкурсе в данной номинации допущено менее 2 участников.

О признании Конкурса в отдельной номинации несостоявшимся организационный комитет письменно уведомляет соответствующие организации и объединения не позднее 1 апреля.

Информация о признании Конкурса в отдельной номинации несостоявшимся размещается на Портале Орловской области не позднее 1 апреля.

2.16. На каждой работе проставляются порядковый номер и сведения о возрастной группе участника Конкурса без указания информации об авторе работы.

По результатам присвоения номеров и проставления сведений о возрастных группах участников Конкурса составляется акт по форме, утверждаемой приказом Управления.

Акт подписывается всеми членами организационного комитета не позднее 1 апреля.

2.17. Организационный комитет не позднее 1 апреля передает в жюри для проведения конкурсного отбора работы участников, допущенных к участию в Конкурсе.

### **3. Порядок проведения конкурсного отбора**

3.1. Конкурсный отбор работ осуществляет жюри путем оценки работ участников Конкурса на заседании, проводимом до 30 апреля.

3.2. Жюри формируется в составе председателя, заместителя председателя,

секретаря и членов жюри.

Педагоги и художественные руководители участников Конкурса, а также сотрудники организаций и объединений не могут входить в состав жюри.

3.3. Заседание жюри считается правомочным при наличии не менее 2/3 его членов, решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании жюри является решающим.

Жюри оценивает работы участников Конкурса по критериям, указанным в пункте 3.6 настоящего Положения. Жюри при оценке работ не имеет информации об авторе работы, за исключением возрастной группы.

3.4. В случае отсутствия председателя жюри его полномочия осуществляет заместитель председателя жюри.

Председатель жюри:

- 1) организует деятельность жюри, председательствует на его заседаниях;
- 2) определяет дату, время и место проведения заседаний жюри;
- 3) подписывает протоколы заседаний жюри.

3.5. Секретарь жюри:

- 1) информирует членов жюри о дате, времени и месте проведения его заседаний не позднее чем за 5 календарных дней до дня проведения заседания;
- 2) ведет протоколы заседаний жюри.

Во время отсутствия секретаря жюри его полномочия осуществляет один из членов жюри по поручению председателя жюри.

3.6. Критерии, по которым оцениваются работы участников Конкурса:

- 1) оригинальность темы;
- 2) глубина замысла;
- 3) творческий почерк, его индивидуальность;
- 4) наилучшее сочетание творческого замысла и технического мастерства;

5)	степень	законченности	произведения;
6)	эмоциональность	и выразительность	композиции.
Каждый	критерий	соответствует	следующим уровням оценки:
1)	низкий	-	1 балл;
2)	средний	-	5 баллов;
3)	высокий	-	10 баллов.

3.7. Каждый член жюри оценивает работы и заполняет оценочную ведомость на заседании жюри, проводимом в срок, указанный в пункте 3.1 настоящего Положения, по форме, утверждаемой приказом Управления.

3.8. Общий набранный работой участника Конкурса балл в каждой возрастной группе в рамках всех номинаций рассчитывается путем сложения всех баллов членов жюри, полученных по каждому критерию в отношении каждой работы.

Работы ранжируются в порядке убывания набранных баллов по каждой возрастной группе в рамках всех номинаций.

Первое место присваивается работе, которая набрала наибольшее количество баллов в каждой номинации и возрастной группе, последнее место - работе, которая набрала наименьшее количество баллов.

В случае равенства общего набранного балла у нескольких работ присвоение более высокого места определяется жюри путем открытого голосования простым большинством голосов.

3.9. На основании оценок членов жюри в день заседания жюри секретарем жюри составляется итоговая оценочная ведомость по каждой возрастной группе по всем номинациям по форме, утверждаемой приказом Управления.

3.10. Результаты конкурсного отбора оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем жюри (или лицом, исполняющим его обязанности) в день проведения заседания. К протоколу прилагается итоговая оценочная ведомость.

3.11. Протокол, указанный в пункте 3.10 настоящего Положения, в день его подписания передается в организационный комитет, который в течение 3 календарных дней со дня его получения расшифровывает номера, присвоенные работам, составляет акт расшифровки по форме, утверждаемой приказом Управления, подписываемый всеми членами организационного комитета, и

направляет акт расшифровки жюри.

3.12. Первое место соответствует званию лауреата в каждой номинации и возрастной категории. Второе и третье места соответствуют званию дипломанта в каждой номинации и возрастной категории.

Участнику Конкурса, работа которого набрала наибольшее количество баллов в рамках всех номинаций и возрастных групп Конкурса, присуждается Гран-при Конкурса.

3.13. По итогам Конкурса в Областном выставочном центре не позднее 9 мая проводится выставка работ лауреатов и дипломантов Конкурса продолжительностью 30 календарных дней.

3.14. Для организации и проведения выставки секретарь жюри в течение 3 календарных дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 3.10 настоящего Положения, возвращает в организационный комитет все представленные для участия в Конкурсе работы.

3.15. Организационный комитет в течение 30 календарных дней со дня завершения выставки работ участников Конкурса возвращает работы организациям и объединениям, представившим их для участия в Конкурсе.

#### **4. Награждение участников Конкурса**

4.1. Обладатель Гран-при Конкурса награждается денежным призом в размере 5000 (пять тысяч) рублей.

4.2. Лауреаты Конкурса награждаются дипломами и денежными призами в размере 1000 (одна тысяча) рублей.

4.3. Дипломантам вручаются дипломы.

4.4. Организации и объединения, представившие на Конкурс работы, которым присуждены звания Гран-при Конкурса и лауреата Конкурса, награждаются Почетной грамотой Управления.

4.5. Организации и объединения, представившие на Конкурс работы, которым не присуждены звания Гран-при Конкурса и лауреата Конкурса, поощряются Благодарностью Управления.

#### **5. Финансирование Конкурса**

Финансирование Конкурса осуществляется в рамках государственной программы Орловской области "Развитие культуры и искусства, туризма,

архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области (2013 - 2017 годы)", утвержденной постановлением Правительства Орловской области от 7 ноября 2012 года N 400 "О государственной программе Орловской области "Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области (2013 - 2017 годы)".